

Wissenschaftliche Leitung:

Prof. Dr.-Ing. Dirk Abel

Prof. Dr.-Ing. Christian Brecher

Prof. Dr. ir. Dr. h. c. Rik W. De Doncker

Prof. Dr.-Ing. habil. Dr. h. c. Kay Hameyer

Prof. Dr.-Ing. Georg Jacobs

Prof. Dr.-Ing. Antonello Monti

Prof. Dr.-Ing. Wolfgang Schröder

CWD Aachen GmbH

Center for Wind Power Drives

Campus Boulevard 79

52074 Aachen

GERMANY

Dr.-Ing. Dennis Bosse

Tel.: +49 241 80 95662

Fax: +49 241 80 92885

dennis.bosse@cwd.rwth-aachen.de

Stellenausschreibung studentische Hilfskraft (m/w/d) für das Veranstaltungsmanagement

Die CWD Aachen GmbH führt Forschungs- und Beratungstätigkeiten auf dem Gebiet der Antriebstechnik von Windenergieanlagen in Zusammenarbeit mit den im Center for Wind Power Drives vertretenen Instituten der RWTH Aachen durch. Dazu gehören insbesondere die Gestaltung und Auslegung des Gesamtsystems sowie seiner Komponenten, insb. der strömungsmechanischen Eigenschaften des Rotors, der mechanischen Eigenschaften des Antriebsstrangs sowie der elektrischen Eigenschaften des Generators und der Leistungselektronik. Der Schwerpunkt liegt in der Analyse und Optimierung der Systemkonfiguration hinsichtlich der Anlagenverfügbarkeit, des Wirkungsgrads sowie der Entwicklung von Testmethoden zur prüfstandgestützten Analyse des Anlagengesamtsystems.

Zur praxisbezogenen Ausrichtung der genannten Tätigkeiten und zum effizienten Transfer der Forschungsergebnisse in die Praxis werden Kooperationen mit Industrieunternehmen der Windenergiebranche, insbesondere mit Herstellern von Windenergieanlagen und deren Komponenten angestrebt.

Die CWD Aachen GmbH sucht ab sofort eine studentische Hilfskraft (m/w/d) im Bereich Veranstaltungsmanagement mit einer Arbeitszeit von 6-10 Stunden wöchentlich.

Zu Ihren Aufgaben zählen u.a.:

- Verwaltung und Aktualisierung von Verteiler- und Kontaktlisten
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Workshops
- Korrespondenz mit Partnern

Ihre Voraussetzungen:

- Immatrikulation in einen RWTH-Studiengang
- Kenntnisse im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit/Social Media (Xing, LinkedIn) von Vorteil
- Gute MS Office Kenntnisse
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Outlook
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Stärken:

Kommunikationsfähigkeit – Teamfähigkeit – Organisationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

- ein modernes Arbeitsumfeld
- viel Spielraum für eigene Ideen und Vorschläge
- die Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung von Abläufen in Ihrem Tätigkeitsfeld

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung bitte gerichtet an:
Dr.-Ing. Dennis Bosse, E-Mail: dennis.bosse@cwd.rwth-aachen.de